

**Ogłoszenie o naborze na stanowisko Asystenta Ucznia o SPE****Szkoła Podstawowa nr 46 w Gdańsku**

poszukuje kandydata/ki na stanowisko:

**Asystent Ucznia o Specjalnych Potrzebach Edukacyjnych**

w Projekcie „WłączaMY GDAŃSKie szkoły – Gdańska szkoła otwarta dla wszystkich”

Projekt realizowany w ramach FEP 2021 – 2027,

Działanie 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa,

współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach EFS+

**1. Niezbędne wykształcenie i praktyka zawodowa:**

- minimum średnie wykształcenie,
- ukończone 18 lat,
- ukończony kurs ASPE w ramach projektu Asystent ucznia o specjalnych potrzebach lub zobowiązanie się do ukończenia kursu ASPE w trakcie zatrudnienia, realizowanego w ramach projektu „WłączaMY Gdańskie szkoły” lub posiada kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela dodatkowo zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia, pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,

**2. Wymagania dodatkowe:**

- bardzo dobra znajomość języka polskiego,

**3. Zakres obowiązków:**

- Wsparcie dziecka podczas zajęć w celu zwiększenia jego aktywności i uczestnictwa poprzez motywowanie dziecka do wysiłku, pomoc w korzystaniu z materiałów i pomocy dydaktycznych oraz sprzętu specjalistycznego i technologii asystujących.
- Wsparcie dziecka w systematycznym wykonywaniu zadań lub ćwiczeń zalecanych przez nauczycieli, o których mowa w art.42d ust 1 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r.karta Nauczyciela ( Dz. Z 2023r. poz.984, z 2022r. poz.. 1730 oraz z 2023r. poz. 1586,1672,2005), nauczycieli dodatkowo zatrudnionych w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego w przedszkolach, szkołach i oddziałach integracyjnych, lub w celu współorganizowania kształcenia uczniów odpowiednio niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art.127 ust.19 pkt 2 ustawy, innych specjalistów, w tym lekarzy prowadzących ucznia.
- Pomoc w porozumiewaniu się i uczestnictwie w grupie, w tym pomoc w komunikacji i porozumiewaniu się poprzez wykorzystanie wspomagających i alternatywnych metod komunikacji.
- Pomoc w odrabianiu pracy domowej na terenie szkoły i udziale w aktywnościach podczas zajęć opiekuńczych na terenie szkoły oraz podczas innych aktywności realizowanych w procesie edukacyjnym.
- Wsparcie dziecka z zaburzeniami zachowania lub przejawiającego zachowania trudne lub ryzykowne poprzez zapobieganie sytuacjom trudnym, a jeżeli do nich dojdzie zabezpieczeniem dziecka w tym interwencją w przypadku wysokiego ryzyka.
- Wspieranie procesu adaptacji ucznia w środowisku wychowania i nauczania poprzez w szczególności zapewnienie wsparcia emocjonalnego i bezpośrednią pomoc w radzeniu sobie z nowymi sytuacjami, dbanie o bezpieczeństwo dziecka.



- Pomoc w przemieszczaniu się i transporcie.
- W przypadku osób, które nie ukończyły kursu dla asystenta ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych (kursu ASPE) w ramach projektu "Asystent ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych ASPE- pilotaż", w zakres obowiązków wchodzi ukończenie kursu ASPE w ramach projektu „WłączaMY gdańskie szkoły” i przystąpienie do egzaminu końcowego (szkolenia i egzamin w ramach godzin pracy). Uwaga w przypadku, gdy zatrudniona osoba będzie posiadać kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela dodatkowo zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego, nie musi brać udziału w kursie ASPE.

#### 4. Warunki pracy i płacy

- umowa o pracę: na okres wrzesień 2025 – sierpień 2026 z możliwością przedłużenia
- wymiar etatu: 1
- wynagrodzenie: 4666,00 zł brutto (w tym wynagrodzenie zasadnicze 3888,33 zł i premia regulaminowa 20% (777,67 zł)) + dodatek stażowy (wysługa lat maksymalnie 20%)
- dodatek stażowy, dodatkowe wynagrodzenie roczne - 13-tka,
- miejsce pracy: Szkoła Podstawowa nr 46 w Gdańsku
- godziny pracy: 8.00- 16.00 godzin dziennie w przedziale: 8
- praca przy komputerze do 4 godzin dziennie
- przewidywany termin zatrudnienia: wrzesień 2025

#### 5 . Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV)
- kserokopia dokumentu poświadczającego wymagane wykształcenie
- oświadczenie kandydata/tki wg wzoru

#### 6. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy przesłać na adres mailowy sekretariat@sp46.edu.gdansk.pl do dnia 06.06.2025 w tytule maila wpisując „Rekrutacja ASPE Projekt WłączaMY”.

Kontakt telefoniczny z Osobą prowadzącą nabór na ww. stanowisko: tel: 58 553-27-23 wew. 25

O terminie postępowania w formie rozmowy kwalifikacyjnej, mającego na celu wyłonienie kandydata/tki na stanowisko osoby spełniające wymagania powiadomione zostaną drogą telefoniczną lub elektroniczną.

W miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia konkursu, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Szkole Podstawowej nr 46 w Gdańsku przekroczył 3,26 %

#### Klauzula informacyjna

- Administratorem danych osobowych osób biorących udział w procesie rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) jest Szkoła Podstawowa nr 46 w Gdańsku z siedzibą przy ul. Arkońskiej 17, Gdańsk 80-387
- Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 530 z późn zm).
- Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z prawa pracy oraz ustawy o pracownikach samorządowych jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym.
- Podanie przez Państwa innych danych, nie określonych w ww. przepisach jest dobrowolne i zostanie potraktowane jako wyrażenie zgody na ich przetwarzanie. Tak wyrażoną zgodę można odwołać w każdym czasie.
- Każda z osób biorących udział w procesie rekrutacji posiada prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przekazywania danych a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz do przenoszenia danych.





- Każda z osób biorących udział w procesie rekrutacji posiada prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Oferty nie więcej niż pięciu najlepszych kandydatów są przechowywane maksymalnie 3 miesiące od dnia zakończenia rekrutacji a pozostałe niezwłocznie niszczone. Imię, nazwisko i miejsce zamieszkania (w rozumieniu kodeksu cywilnego) pięciu najlepszych kandydatów wpisywane są do protokołu z wyboru kandydata. Zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 530) dane kandydata wybranego w procesie rekrutacji (imię, nazwisko i miejsce zamieszkania) upublicznione będą przez 3 miesiące na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Szkoły Podstawowej nr 46 w Gdańsku.
- Podane dane osobowe nie będą przekazane do krajów trzecich ani ujawniane innym odbiorcom, chyba, że obowiązek taki wyniknie z żądań organów posiadających stosowne umocowania prawne.
- Szczegółowych informacji odnoszących się przetwarzania danych osobowych udziela Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym należy kontaktować się osobiście w siedzibie Administratora danych osobowych lub drogą elektroniczną na adres e-mail [iod@efekto.net.pl](mailto:iod@efekto.net.pl)

